Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

HOLDno-2026-277

Yksityisteiden kunnossapitoavustukset 2026, Kivistön yksityistie

Yksityisteiden kunnossapidon vuosiavustukset ovat olleet haettavana helmi-maaliskuussa 2026 siten, että hakemus on tullut toimittaa Hollolan kunnalle viimeistään 31.3.2025. Avustushakemuksia on määräaikaan mennessä tullut 137 kpl (edellisenä vuonna 135 kpl). Avustusta myönnetään tiekuntien vuonna 2025 käyttämien hyväksyttävien tien kunnossapitokustannusten perusteella. Avustuksen keskimääräinen osuus kaikista yksityisteiden kunnossapitokustannuksista on *17,0 %* (edellisenä vuonna *20,1 %*).

Avustusta myönnetään vain ympärivuotisen pysyvän asutuksen käytössä olevalle tielle.
Kivistön yksityistie ei täytä avustuskelpoisen tien vähimmäispituutta 400 metriä, joten tiekunnan avustushakemus hylätään.

Päätöksen peruste
Elinvoimavaliokunta on päättänyt kokouksessaan 11.6.2019 § 58 yksityistieasioiden osalta mm. että vuosittaisen kunnossapidon avustushakemukset ratkaisee viranhaltija.

Kunnanjohtajan päätös 12.11.2026 § 10 Maankäyttöinsinöörin toimivallan delgointi elinvoimajohtajalle 10.11.2026 alkaen. Delegointipäätös on voimassa, kunnes hallintosääntöpäivitys toisin määrää.

Päätös
Päätän että Kivistön yksityistien tiekunnan avustushakemus hylätään, sillä Kivistön yksityistie ei täytä avustuskelpoisen tien vähimmäispituutta 400 metriä.

Tiedoksi
Kivistön yksityistien tiekunta, laskutus@hollola.fi, kirjanpito_hollola@provincia.fi, elinvoimavaliokunta, nuorempi maankäyttöinsinööri

Allekirjoitus

Elinvoimajohtaja Heli Randell

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo
Päätös on viety nähtäväksi www.hollola.fi 20.11.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 47

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.